

..... dnia ..... 2021 r.

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy albo pełnomocnika)

albo

.....  
(nazwa instytucji/firmy)

.....  
(adres dla doręczeń/adres poczty elektronicznej)

**Regionalna Izba Obrachunkowa**  
**w Poznaniu**  
**ul. Zielona 8**  
**61-851 Poznań**

#### Wniosek

o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego

- 1) **wskazanie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana**

..... ,  
a jeżeli jest już udostępniona lub przekazana **warunki**, na jakich ma być ponownie wykorzystywana:

..... ,  
oraz **źródło** udostępnienia lub przekazania:  
..... ;

- 2) **wskazanie celu ponownego wykorzystywania (komercyjny albo niekomercyjny)**

..... ,  
w tym **określenie rodzaju działalności**, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług:

..... ;

- 3) **wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego:**

np.: kopia informacji, płyta CD/DVD

..... ,

**a w przypadku postaci elektronicznej, także wskazanie formatu danych:**

np.: tekst, obraz/grafika

..... ;

- 4) wskazanie **sposobu przekazania informacji sektora publicznego**, o ile nie została udostępniona lub przekazana w inny sposób:

np.: odbiór osobisty, przesłanie pocztą elektroniczną

..... ,

albo **sposobu dostępu** do informacji gromadzonych w systemie teleinformatycznym w przypadku umożliwienia ponownego wykorzystania informacji przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy:

.....

#### **Uwaga**

1. Zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wniosek może dotyczyć umożliwienia, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, ponownego wykorzystywania, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1, zawiera także **wskazanie okresu**, przez który podmiot zobowiązany będzie umożliwiał ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym tj.:

.....

.....

/podpis wnioskodawcy/

## **Klauzula informacyjna**

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu z siedzibą przy ul. Zielonej 8, 61-851 Poznań, którą kieruje Prezes Izby.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: [iod@poznan.rio.gov.pl](mailto:iod@poznan.rio.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora, w sprawach dotyczących korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego - podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1446).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa celem wykonania ciążących na Administratorze obowiązków lub podmiotom, którym Administrator powierza przetwarzanie danych osobowych w drodze zawartych umów powierzenia przetwarzania danych na mocy art. 28 RODO (np. dostawcom usług informatycznych). Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane komercyjnie.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w związku ze złożonym wnioskiem o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego będą przechowywane przez okres realizacji celu przetwarzania oraz wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u Administratora.
8. Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego jest niezbędne, aby złożony przez Panią/Pana wniosek został rozpatrzony.